☆どのような失敗が起こるのか、またその際の適切な対応とは?

効果的な洗浄バリデーションの

1名分料金で 2人目無料

ポイントと失敗事例及び対応策

セミナーURL https://www.rdsc.co.jp/seminar/230179

◆日時:2023年10月30日(月)10:30~16:30

【アーカイブ配信:10/31~11/10(何度でも受講可能)】

- ◆会場:自宅や職場など世界中どこでも受講可
- ◆聴講料:1名につき55,000円(税込、資料付)
- ※会員登録(無料)をしていただいた方には下記の割引・特典を適用します。
 - ・1名でお申込みされた場合、1名につき49,500円(税込)
 - ・2名同時でお申し込みされた場合、2人目は無料(2名で55,000円(税込))

セミナーお申込みFAX

03-5857-4812

※お申込み確認後は弊社よりご連絡いたします。

●講師:ナノキャリア(株) 取締役(監査等委員) 宮嶋 勝春 氏(元武州製薬㈱ 製造技術部)

1. はじめに

- 1.1 回収事例にみる洗浄バリデーションのポイント
- 1.2 規制文書が求める洗浄と洗浄バリデーションのポイント
- 1.2.1 JGMPにおける洗浄バリデーション
- 1.2.2 EU GMPにおける洗浄バリデーション
- 1.2.3 cGMP における洗浄バリデーション
- 1.2.4 ASTM Internationalのガイド(E3106-18)における洗浄バリデーション

2. 洗浄バリデーションを実施するために必要となる文書

- 2.1 バリデーションマスタープランとは
- 2.2 マスタープラン作成上の留意点
 - 2.2.1 洗浄バリデーションマスタープランに記載すべき事項
 - 2.2.2 洗浄バリデーションマスタープランと洗浄手順書の関係
 - 2.2.3 マスターバッチレコードと洗浄記録 2.2.4 Logbook記載上のポイント

3. 洗浄バリデーションにおける検討事項

- 3.1 洗浄バリデーションの評価対象
- 3.2 洗浄方法(マニュアル洗浄、CIP、SIP)
- 3.2.1 マニュアル洗浄、CIP、SIP
- 3.2.2 専用部品と共用部品 3.3 ワーストケースプロダクトからワーストケースリスへ
- 3.3.1 ワーストケースとは何か
- 3.3.2 ワーストケース設定上の注意点 3.3.3 ワーストケースリスクへ
- 3.4 ダーティホールドタイムとクリーンホールドタイム-何を評価すべきか-
 - 3.4.1 ダーティホールタイムの設定方法
- 3.4.2 クリーンホールドタイムの設定
- 3.5 残留限度値の設定の考え方
 - 3.5.1 10ppm、0.1%、に科学的な根拠はあるか
 - 3.5.1.1 具体的な計算事例
- 3.5.1.2 共有表面積の考え方

- 3.5.2 毒性に基づいた基準-90%の薬物については限度値が高くなる-3.5.3 目視基準をバリデーション時の残留性評価に利用できるか?
- 3.6 サンプリング上の留意点
- 3.6.1 Swab法か、Rinse法か
- 3.6.2 回収率は、何%が求められるのか
- 3.6.3 分析方法の選択 -TOCでの評価は可能か-
- 3.7 キャンペーン生産への対応
- 3.8 継続的工程検証(Continued Process Verification)への対応

4. 洗浄バリデーションで経験する失敗(逸脱)例

- 4.1 なぜ失敗(逸脱)は起こるのか-Human ErrorとGMP-
- 4.2 リスクマネジメントに基づいた失敗対策・起こる前の対策がポイント・

5. 作業者の教育訓練時の留意点

- 5.1 洗浄作業者の適格性確認
- 5.2 目視検査員の適格性確認
 - 5.2.1 限度値評価のための適格性
 - 5.2.2 洗浄終了時の確認のための適格性-Dirty or Clean-

6. リスクマネジメントに基づく洗浄バリデーション

- 6.1 洗浄バリデーションのリスクマネジメントとは?
- 6.2 それでも発生する逸脱への対応

7. 査察時に留意すべき事項

7.1 査察手順

- 7.2 準備すべき文書
- 7.3 回答者が留意すべき事項
- 7.4 指摘事項の具体例
- 8. Data Integrityと報告書作成上の留意点
- 8.1 Data Integrityとは
- 8.2 Data Integrityと記録作成・報告書作成上の留意点
- 9. 参加者からの質問への回答-過去のセミナーでの質問に対する回答-(例)限度値の計算結果が検出限界以下となった場合にどうするか?

【LIVE配信セミナーとは?】

- ・本セミナーは「Zoom」を使ったライブ配信セミナーとなります。「ミーティング用Zoomクライアント」をダウンロードするか、Web ブラウザから参加するかの2種類がございます。 ZOOM WEBセミナーのはじめかた(http://www.rdsc.co.jp/files/instruction/zoom.pdf)をご覧ください。
- ・お申込み後、受理のご連絡メールをさせていただきます。一部メールが通常セミナー形式(受講券、請求書、会場の地図)になっておりますが、LIVE配信のみのセミナーです。
- ・お申込み後、接続テスト用のURL(https://zoom.us/test)から「ミーティングテストに参加」を押していただき動作確認をお願いします。
- ・後日、別途視聴用のURLをメールにてご連絡申し上げます。セミナー開催日時の10分前に、視聴サイトにログインしていただき、ご視聴ください。
- 資料は郵送にて前日までには、お送りいたします。タブレットやスマートフォンでも視聴できます。
- ・ご質問については、オープンにできるご質問をチャットにご記入ください。個別相談(他社に知られたくない)のご質問は後日メールにて講師と直接お願いします。

-ション【WEBセミナ-・】』セミナ 申込書<■LIVE

会社・大学					'	できず一の支誦中込みについく	
住 所	<u></u>					必要事項をご明記の上、FAXでお申込み下さい。弊社で確認後、必ず受領のご連絡をい	
電話番号			FAX			たします。受講用URLは後日お送りいたします。す。セミナーお申込み後のキャンセルは基本的	
お名前		所属•役職		E-Mail		にお受けしておりませんので、ご都合により出席できなくなった場合は代理の方がご出席く	
1						ださい。	
2						お申込み・振込に関する詳細はHPをご覧下さい。 ⇒ https://www.rdsc.co.jp/pages/entry	

会員登録(無料) ※案内方法を選択してください。複数選択可。

□Eメール □ 郵送

個人情報保護方針の詳細はHPをご覧下さい。 ⇒ https://www.rdsc.co.jp/pages/privacy



株式会社R&D支援センター